



Ausschreibung: Honorarkraft als Seminarleitung gesucht „Einfache Sprache für Multiplikator/innen“

Mehr als 6 Millionen Menschen in Deutschland können nicht richtig lesen und schreiben (LEO-Studie 2018). Oft haben sie in weiteren Bereichen Grundbildungsbedarf, beispielsweise beim Rechnen, mit englischen Begriffen im Alltag oder bei Ernährungs- und Gesundheitsfragen. Kenntnisse im Umgang mit PC, Smartphone und Tablet werden ebenfalls immer wichtiger für die Teilhabe am gesellschaftlichen Leben. Auch in Rheinland-Pfalz fehlen vielen Menschen Kompetenzen zu kultureller, gesellschaftlicher und beruflicher Teilhabe. Die wenigsten davon besuchen ein Lernangebot.

Hier setzt das Projekt „GrubiNetz – Kompetenznetzwerk Grundbildung und Alphabetisierung Rheinland-Pfalz“ an. Es will für deutschsprachige Erwachsene mit Grundbildungsbedarf den Weg zu Unterstützungs- und Lernangeboten erleichtern. Dazu werden Lerncafés eingerichtet, Netzwerke gebildet und potenzielle Multiplikator/innen für die Problematik sensibilisiert, damit sie Menschen mit Grundbildungsbedarf erkennen und unterstützen können. Die Multiplikator*innen lernen auch, wie man Anschreiben und Schriftstücke entsprechend vereinfacht.

Hierfür sucht das Projekt GrubiNetz eine/n Expertin/Experten als Seminarleitung, um zwischen Anfang September und Anfang Dezember 2024 drei landesweite Informationsveranstaltungen für Multiplikator/innen aus Institutionen, Verbänden, Einrichtungen, Behörden u. a. zu gestalten.

Die Veranstaltungen sollen jeweils 4 Unterrichtseinheiten (à 45 Minuten) umfassen und für ca. 20 bis max. 40 Teilnehmer/innen ausgelegt sein. Sie sollen Online oder/und an verschiedenen Orten in Rheinland-Pfalz stattfinden.

Aufgaben der Honorarkraft:

- Konzeption und Gestaltung eines Vortrags mit PowerPoint-Präsentation und interaktiven Übungen zum Themenbereich „Einfache Sprache in der praktischen Anwendung“ für Multiplikator*innen,
- Eingehen auf die jeweiligen Anliegen der Teilnehmenden
- Angebote entsprechend den Anliegen der Teilnehmenden machen
- Beratung/Unterstützung, auch zu Rechtsfragen

Anforderungen an die Honorarkraft:

- nachgewiesene fachliche Kompetenz und Erfahrung in den Bereichen Einfache Sprache und Grundbildung
- Erfahrung in der Seminarleitung mit interaktiven Übungen und Motivierung
- ggf. Erfahrung als Seminarleitung in digitalen Fortbildungsmaßnahmen
- Offenheit und Neugier, Geduld und Durchhaltevermögen

Zielgruppe:

Multiplikator*innen mit möglichen Kontakten zur Zielgruppe „gering literalisierte Erwachsene“, z. B. Erzieher*innen, Mitarbeiter*innen aus Institutionen, Verbänden, Einrichtungen und Behörden, u. a.

Umfang:

3 x 4 Unterrichtsstunden à 45 Minuten, als voneinander unabhängige Online-Fortbildungen oder/und als Präsenz-Veranstaltungen an verschiedenen Orten in Rheinland-Pfalz

Wenn Sie Interesse an der Aufgabe haben, dann fordern Sie die Leistungsbeschreibung und das Formular „Qualifikationsprofil“ bei der unten angegebenen Email-Adresse an.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Honorarvorstellungen, der Zeugniskopie Ihres höchsten formalen Bildungsabschlusses, Nachweisen Ihrer Erfahrung im geforderten Themenbereich und ggf. in der digitalen Erwachsenenbildung, sowie mit dem ausgefüllten Qualifikationsprofil an die unten angegebene Adresse.

Bitte beachten Sie, dass mit dem Honorar sämtliche Aufwendungen (Spesen, Reisekosten, Steuern) abgegolten sind und keine Vor- und Nachbereitungszeiten abgerechnet werden können.

Die Bewerbung muss rechtsgültig unterzeichnet und per Post oder Mail bis zum 23.08.2024 an u.g. Adresse gesendet werden. Mails und pdfs mit gescannten Unterschriften sind ebenfalls zulässig und können an u. g. Email-Adresse gesendet werden.

Die Auftragsvergabe wird nach Prüfung aller eingegangenen Angebote am **30.08.2024** bekannt gegeben.

Kontakt und Bewerbung:

LAG anderes lernen

Julia Kirsch / GrubiNetz

Walpodenstraße 10

55116 Mainz

Bei Fragen und zur Anforderung der Leistungsbeschreibung und des Formulars „Qualifikationsprofil“ wenden Sie sich bitte an:

julia.kirsch@andereslernen.de

Mainz, den 31.07.2024